附件1：

杭州电子科技大学省属高校

基本科研业务费项目（人文社科类）

申请书

项目名称：

项目申请人：

学科分类：

所在单位：

申请日期：

项目类型： □青年教师科研创新专项

□重点项目培育专项

□重大项目培育专项

杭州电子科技大学

二〇二二年三月制

填 写 说 明

一、申请书为申报杭州电子科技大学省属高校基本科研业务费专项资金项目的主要文件。**各项内容须认真填写，表内栏目不能空缺，无此项内容时须填“/”。**

二、填写申请书前，请仔细阅读《杭州电子科技大学省属高校基本科研业务费管理办法》。

三、项目名称应准确、简明地反映研究内容，一般不加副标题，不超过30个汉字（含标点符号）。

四、学科分类填写一级学科名称，基本信息表中所属学科填写二级学科名称。

五、项目组成员必须是真正参加本项目的研究人员，不含项目负责人。不包括科研管理、财务管理、后勤服务等人员。

六、所有发表资助项目取得的研究成果，包括论文、论著、技术文件、专利、成果报道等，应当注明得到“浙江省属高校基本科研业务费专项资金资助”（supported by the Fundamental Research Funds for the Provincial Universities of Zhejiang）和资助项目编号，且标注的业务费资助排名前三，未标注者不得作为项目结题依据。

八、申请书报送纸质稿一式1份（A4纸双面印制），同时发送电子稿至hdskl@hdu.edu.cn邮箱（人文社科类）。

**一、基本信息**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | |  | | | | | | | | |
| 项目类别 | | □青年教师科研创新专项 □重点项目培育专项 □重大项目培育专项 | | | | | | | | |
| 培育类别 | | □国家社科规划基金项目（□一般/□ 重大/□重点）  □浙江省哲社优秀成果奖（ 等奖） □教育部成果奖（ 等奖） | | | | | | | | |
| 负 责 人 | |  | | 性 别 |  | | 出生日期 | |  | |
| 最后学历 | |  | | 最后学位 |  | | 研究方向 | |  | |
| 所属学科 | |  | | 职 称 |  | | 联系电话 | |  | |
| 电子邮箱 | |  | | 所在部门 |  | | | | | |
| 申请经费  （万元） | |  | | 研究起止时间 | 2022年1月 1 日 至 2024年 12 月 30日 | | | | | |
| **项目组成员（限填10人）** | | | | | | | | | | |
| 序号 | 姓名 | | 出生年月 | 职称 | 学位 | 所在部门 | | 任务分工 | | 本人签字 |
| 1 |  | |  |  |  |  | |  | |  |
| 2 |  | |  |  |  |  | |  | |  |
| 3 |  | |  |  |  |  | |  | |  |
| 4 |  | |  |  |  |  | |  | |  |
| 5 |  | |  |  |  |  | |  | |  |
| 6 |  | |  |  |  |  | |  | |  |
| **项目简介**（500字以内） | | | | | | | | | | |
| **项目预期研究成果**  □国家社科规划基金项目（□一般/□ 重大/□重点）  □浙江省哲社优秀成果奖（ 等奖） □教育部成果奖（ 等奖） | | | | | | | | | | |

1. **近五年研究基础**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **获得省部级及以上科研项目（限填项目负责人，限填5项）** | | | | | | | |
| **序号** | **项目名称** | | **来 源** | **起讫时间** | | **经费**  **（万元）** | **署名情况**  **（申请人排名）** |
|  | 例子 | |  | 2017.01  -2020.03 | |  | 负责人、李斯（1/2） |
|  |  | |  |  | |  |  |
|  |  | |  |  | |  |  |
| **代表性论文（限填项目负责人，限填10篇）** | | | | | | | |
| **序号** | **论文题目** | | **刊物名称、ISSN** | **级别或检索情况** | | **年，卷（期）页** | **署名情况**  **（申请人排名）** |
|  | 例子 | |  |  | |  | 负责人、李斯（1/2） |
|  |  | |  |  | |  |  |
|  |  | |  |  | |  |  |
| **获厅局级及以上科研成果奖情况（项目组成员共同获得，限填5项）** | | | | | | | |
| **序号** | **获奖名称、等级** | **颁奖单位** | **成果名称** | | **时间** | **单位排序** | **人员**  **排序** |
|  |  |  |  | |  |  |  |
|  |  |  |  | |  |  |  |
|  |  |  |  | |  |  |  |

**三、以往参与或承担校内专项项目经费情况（不含科研启动基金）**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **项目名称** | **参与人** | **署名情况** | **是否结项** | **结项时间** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**四、经费预算表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **经费开支科目** | **首次拨款经费预算（万元）** | **结题拨款经费预算（万元）** | **备注（计算依据与说明）** |
| **1** | **设备费** | **0** | 0 | 人文社科类项目无法开支 |
| **2** | **材料费** | **0** | 0 | 人文社科类项目无法开支 |
| **3** | **测试化验加工费** | **0** | 0 | 人文社科类项目无法开支 |
| **4** | **差旅费/会议费/国际合作与交流费** |  |  |  |
| **5** | **出版/文献/信息传播/知识产权事务费** |  |  |  |
| **6** | **劳务费** |  |  |  |
| **7** | **专家咨询费** |  |  |  |
| **合计** |  |  |  | 首次拨款50%，剩余结题后拨 |

**预算编制说明**

1.人文社科类项目无法开支设备费、材料费、测试化验加工费，预算应填“0”。

2.差旅/会议/国际合作交流费：是指在项目研究过程中开展科学实验（试验）、科学考察、业务调研、学术交流等所发生的外埠差旅费、市内交通费用；为了组织开展学术研讨、咨询以及协调项目研究工作等活动而发生的会议费用；以及项目研究人出国及赴港澳台、外国专家来华及港澳台专家来内地工作的费用。

3.出版/文献/信息传播/知识产权事务费：是指在项目研究过程中，需要支付的出版费、资料费、专用软件购买费、文献检索费、专业通信费、专利申请及其他知识产权事务等费用。

4.劳务费：是指在项目研究过程中支付给参与项目研究的研究生、博士后、访问学者以及项目聘用的研究人员、科研辅助人员等的劳务费用，以及项目聘用人员的社会保险补助费用。发放时应填写《科研项目劳务发放表》，由社科处审核。

5.专家咨询费：是指在项目研究过程中支付给临时聘请的咨询专家的费用。专家咨询费不得支付给参与业务费项目、管理相关的工作人员。发放时应填写《非科研项目劳务发放表》，由学院审核。

费用支出方式按上级部门和学校有关规定执行。

**五、申请者承诺**

|  |
| --- |
| 我申报了省属高校基本科研业务费专项项目，已详细阅读了《杭州电子科技大学省属高校基本科研业务费管理办法》（杭电科[2019]84号）和项目申报通知，我郑重承诺如下：  1、我符合申报本项目的资格，所提供的申报材料完整齐全，真实准确。如有任何不实，愿负相应责任，并承担由此产生的一切后果。  2、申请项目的核心内容未获得过国家、部委、地方科技计划、自然科学基金等其他经费资助。  3、本人没有应结未结、结题评议未通过、暂缓暂停、终止和撤销项目等不良信用记录。在项目申报和立项过程中没有弄虚作假、冒名顶替、侵犯他人知识产权等不良信用行为。  4、本人的前期研究基础符合申报要求。  5、如果获得资助，我将认真履行项目负责人职责，积极组织开展研究工作，合理安排研究经费，按时报送有关材料并接受检查。  申请人（签字）  年 月 日 |

**六、项目负责人所在单位审核意见**

|  |
| --- |
| 项目所填写的内容属实；该项目负责人及项目组成员的政治和业务素质适合承担本课题的研究工作；本部门同意承担上述项目，将保证项目负责人及其研究队伍的稳定和研究项目实施所需的条件，严格遵守学校相关规定，并督促实施。  负责人（签字）： 所在部门单位（盖章）：  年 月 日 年 月 日 |

**七、学校审核意见**

|  |
| --- |
| 负责人（签章）  年 月 日 |

**申请书正文**

***参照以下提纲撰写（3000-8000字）***

**一、项目的立项依据**

**二、项目研究内容、研究目标，以及拟解决的关键科学问题**。

**三、项目研究方案及可行性分析**

**四、项目的特色与创新之处**

**五、研究基础与工作条件**

**六、年度研究计划与预期研究成果**

**七、今后发展思路**