杭州电子科技大学信息工程学院教材退书汇总单

注：本学期发放的，**未涂写过的教材**，符合以下情况之一予以退书。

**1、教学计划改变； 2、课程退选，未选上、参军入伍等； 3、经批准转专业。**

●凡符合以上情况，由班委填写表格并由二级学院分管教学院长签字或盖章后，到教务部（盛德楼A103）审核批准，在指定日期到通知地点办理退书手续。

班级号: **(请班委统计好,每个班级只允许退书一次)**

联系人姓名及联系方式：

（选填，可用手机支付，持卡人必须对应联系人）银行卡卡号： 日期： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **课程名称** | **教材名称** | **作者** | **出版社** | **定价** | **数量** | **退书理由** |
| 1 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 2 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 3 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |

 **合计册数： 册**

 **二级学院审核意见： 教务部审核意见：**