

浙江省高等教育学会文件

浙高教学会〔2021〕11号

浙江省高等教育学会关于报送 “2020年度高等教育研究课题”结题材料的通知

各高校、分会：

根据《浙江省高等教育学会关于2020年度高等教育研究课题立项的通知》（〔2021〕5号）要求，现将“2020年度高等教育研究课题”结题事项通知如下：

一、关于报送材料的要求

1、各高校、分会负责组织本单位2020年度高等教育研究课题结题，重点课题需在核心期刊上公开发表1篇学术论文（或等值公开发表成果），填写结题报告书（附件1），并标注获浙江省高等教育学会课题立项资助（未注明者，不能作为课题的研究成果，我会一律不予验收结项）。一般课题需提供结题报告书和课题研究报告。验收分合格、不合格两档，验收完成后，高校和分会需填写验收结论汇总表（附件2），并加盖公章。

2、重点课题验收通过，学会将给予每个课题3000元经费资助，由课题负责人所在单位出具税务发票，凭发票学会将经

费直接转账给所在单位，由单位负责经费报销等相关事宜。

3、未能按进度完成的项目，需填写延期结题申请表（附件3），结题延期申请最多一年。到期依然无法完成的，课题即被取消。

4、课题承担单位验收完成后，各单位将所有2020年度课题（合格、不合格、延期等）验收结论汇总表（加盖公章pdf版、word版均需要），连同课题研究报告电子版（word版）、结题报告书（加盖公章pdf版）及公开发表论文扫描件（重点课题需要）发学会秘书处邮箱。

5、学会不接受个人发送结题材料，所有项目结题必须通过学校相关职能部门汇总后统一发送至指定邮箱。邮件命名格式“单位全称+2020年度高教学学会课题结题材料”。

二、截止日期及联系方式

请各单位于2021年6月30日前将结题材料电子版发送至我会邮箱：zjgjxh2019@163.com。

课题结题联系人：胡琦；电话：0571-88218263，
13758245457；

重点课题发票事宜联系人：缪老师；电话：0571-88008533。

附件 1：浙江省高等教育学会高等教育课题结题报告书

附件 2：浙江省高等教育学会高等教育课题结题验收结论
汇总表

附件 3：浙江省高等教育学会课题延期结题申请表



抄送：中国高等教育学会、浙江省教育厅、浙江省社科联

浙江省高等教育学会

2021年6月9日印发

附件一：

浙江省高等教育学会
高等教育研究课题
结 题 报 告 书

课题编号 _____

课题名称 _____

课题负责人 _____

成果形式 _____

完成单位 _____

联系电话 _____

填写日期： 年 月 日

说 明

1. 本报告书所列各项内容均须实事求是，认真填写。
2. 课题负责人如有变动，需由立项课题负责人和所在单位提交变更课题负责人证明。
3. 研究成果形式包括专著、编著、报告、论文等。
4. 项目为分会报送的，完成单位填写“单位全称（xx 分会）”
5. 已经取得的社会效益要提交采用证明。
6. 此结题报告书与研究成果同为申报结题的必备材料。
7. 结题报告书必须接受专家评审通过（副教授以上职称的专家 4-5 名）。

研究成果公报

一、指导思想和理论基础

二、主要内容和研究方法

三、主要成果（突出重点、论点和创新部分）介绍

四、成果推广和应用范围，已经取得的社会效益

五、成果目录（专著、编著、论文等要注明出版和发表项目）

浙江省高等教育学会高等教育研究课题鉴定意见表

专家组鉴定意见

专家姓名 (请手写)	专家所在单位	评审意见(是否同意结题) (请手写)

评审专家组组长签字：_____

年 月 日

课题负责人所在单位意见：

单位盖章：

年 月 日

浙江省高等教育学会审批意见：

浙江省高等教育学会

年 月 日

附件二：

_____（盖章）浙江省高等教育学会高等教育课题结题验收结论汇总表

序号	课题名称	课题负责人	单位 (分会课题需标注“单 位全称 (xx 分会)”)	验收结论 (合格/不合格/延期)	联系电话	备注
1						
2						
3						
4						
5						

填表人姓名：

联系电话：

填报日期：

附件三：

浙江省高等教育学会课题延期结题申请表

项目名称			
项目编号		项目负责人	
原计划结题日期	年 月	延期结题日期	年 月
申请延期结题理由：			
项目负责人（签章）		填表日期	
课题负责人所在单位意见：			
单位负责人（签章）		填表日期	