

竞赛学分认定和课程替代指南（学生版）

1. 校内网平台地址：<http://10.130.4.136:8044/>，校外网平台地址：<http://124.160.107.92:8044/>，进行账号登录。账号为钉钉绑定的手机号，密码为学生学号。校内网，更稳定。



2. 登录后，在学分管理页面，点击新增，开始申报信息填写。



2. 在弹出的学分申报页面正确填写申报信息。竞赛类型可在https://www.hziee.edu.cn/index.php?c=index&a=news_detail

[l&id=11392&web=enterprise](#) 找到评定依据。

The screenshot shows a web form for competition application. It includes several dropdown menus for '竞赛名' (Competition Name), '获奖时间' (Award Time), '竞赛等级' (Competition Level), '竞赛类型' (Competition Type), and '获奖等级' (Award Level). There are also input fields for '请输入学号' (Enter Student ID), '请输入姓名' (Enter Name), '请选择院系' (Select Department), '请选择年级' (Select Grade), '请输入班级' (Enter Class), '请输入学分' (Enter Credits), and '请输入指导教师姓名' (Enter Supervisor Name). A large red '+' icon is present, with a red arrow pointing to it and the text '请务必添加获奖证明文件照片 无照片将申报失败!' (Mandatory to add award certificate photo, no photo will result in failed application!). Other red annotations include '选择正确的比赛名称' (Select correct competition name), '按照竞赛证书落款时间' (According to the date on the award certificate), '成绩奖励可申报校级及以上获奖奖励' (Performance rewards can be applied for school-level and above awards), '按照获奖文件选择正确获奖等级' (According to the award file, select the correct award level), '可以增减个人信息' (Can increase/decrease personal information), and '可增添指导教师姓名' (Can add supervisor name). A blue '申报' (Apply) button and a grey '关闭' (Close) button are at the bottom.

注:学院组织的各省赛选拔赛中,“互联网+”、“挑战杯”认定为校级竞赛,相关奖励按校级执行(可认定竞赛学分),其余认定为院级竞赛(不认定竞赛学分)。每届“互联网+”竞赛奖励最高限2项。在申请“互联网+”校赛学分时,请选择如下图的校赛通道,若省赛和国赛通道申请校级奖励,一律驳回。

- 第七届“互联网+”校赛 (2021)
- 第八届“互联网+”校赛 (2022)
- 第九届“互联网+”校赛 (2023)

4.填写完成, 点击申报按钮, 完成申报, 网页会显示以下界面。

The screenshot shows the '学分管理 (自主版)' (Credit Management - Self-administered) interface. It features a search bar with '请输入比赛名' (Enter competition name), '请选择学年' (Select academic year), and '请选择学期' (Select semester). Below the search bar is a table with columns: '比赛名' (Competition Name), '竞赛类型' (Competition Type), '比赛等级' (Competition Level), '获奖等级' (Award Level), '学生' (Student), and '老师' (Teacher). The table contains three rows of data. To the right of the table is a '操作' (Action) column with buttons for '已申报' (Already Applied), '通过' (Pass), and '已驳回' (Already Rejected). The '已申报' button is highlighted with a red box.

比赛名	竞赛类型	比赛等级	获奖等级	学生	老师	操作
浙江省大学生经济管理案例竞赛	A类	省级	二等奖			已申报
浙江省大学生电子商务竞赛(主赛道)	A类	省级	二等奖			通过
浙江省大学生统计调查方案设计竞赛	A类	省级	三等奖			已驳回

其中, 显示“已申报”的项目, 是还未被审批的申报, 显示“通

过”的项目，是通过的申报。显示“已驳回”的项目，是未通过的申报。“已驳回”的项目，可以点击操作的“已驳回”按钮，按正确格式修改后，再次提交申报。

5.在学分替代管理页面，点击新增，开始信息填写。



6.在弹出的课程抵扣申报页面正确填写申报信息。





学生获得的竞赛学分，可申请替代任选课程（如非必修性质的选修课和公选课，为方便大家填报，系统暂时导入了全院所有课程和代码。**必修性质的课程无法替代，请大家不要选择。**）

7.填写完成，点击申报按钮，完成申报，网页会显示以下界面。



其中，显示“已申报”的项目，是还未被审批的申报，显示“通过”的项目，是通过的申报。显示“已驳回”的项目，是未通过的申报。“已驳回”的项目，可以点击操作的“已驳回”按钮，按正确格式修改后，再次提交申报。